



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Příloha č. 1

Zadávací dokumentace k výzvě k podání nabídky na Jazykový poznávací zájezd do Velké Británie s návštěvou Londýna

Identifikace zadavatele:

Základní škola a mateřská škola Krouna

Krouna 303

539 43 Krouna

IČO: 70986304; DIČ: CZ70986304

zastoupená:

Mgr. Josef Kyncl, ředitel školy, tel.: 469 341 115, 774 402 887,

josef.kyncl@zskrouna.cz

kontaktní osoba:

Mgr. Josef Kyncl, ředitel školy, tel.: 469 341 115, 774 402 887,

josef.kyncl@zskrouna.cz

1. Předmět zakázky, specifikace

Jazykový poznávací zájezd do Velké Británie s návštěvou Londýna

- **Školní zájezd** v délce trvání 7 dní včetně cesty pro 50 žáků (většina mladších 15 let) a 5 osob pedagogického doprovodu, s návštěvou Londýna, lokalita ubytování Brighton a okolí nebo Hastings a okolí
- **Doprava** zájezdovým autobusem v bezvadném technickém stavu s rokem výroby 2010 a mladším, s nejméně dvěma zkušenými řidiči, s funkčním a účastníkům zájezdu volně přístupným WC, s klimatizací, s vybavením všech sedaček bezpečnostními pásy, s funkčním audiovizuálním systémem pro cestující s nejméně 2 obrazovkami.
Další požadavky: možnost zakoupení teplých a studených nápojů za Kč v průběhu celého zájezdu, odjezd a příjezd od/k budově školy. Uchazeč o zakázku (dodavatel zájezdu – např. cestovní kancelář nebo cestovní agentura – dále jen dodavatel) zodpovídá za technický stav vozidla a kvalifikaci řidičů včetně dodržování veškerých národních i mezinárodních předpisů pro přepravu osob včetně osob mladších 15 let.
- **Ubytování** žáků v hostitelských rodinách minimálně po dvou žácích, zajištění každodenní dopravy (doprovodu) žáků na/z místa srazu hostitelskou rodinou nebo delegátem, zodpovědnost dodavatele za žáky od jejich převzetí po dopravení z/na místo srazu; **ubytování** ped. doprovodu v hostitelských rodinách nebo hotelového typu; strávení noci v autobusu možné pouze 1 noc při cestě tam a 1 noc při cestě zpět.
- **Celodenní stravování** v rámci ubytování v hostitelských rodinách, tj. snídaně a teplá večeře v hostitelských rodinách a oběd formou balíčku nebo oběd v zařízení hromadného stravování určeném pro žáky.
- **Jazykové vzdělávání účastníků zájezdu z řad žáků** v rozsahu nejméně 9 hodin (1 hodina = 45 min) přímé jazykové výuky ve specializované vzdělávací instituci (např. jazykové školy, případně běžné britské školy); maximální počet žáků během přímé jazykové výuky je 17 žáků/1 skupinu.
- **Služby kvalifikovaného průvodce** po celou dobu konání zájezdu včetně zodpovědnosti za organizační zajištění programu zájezdu, zajištění vstupu a rezervací do jednotlivých památek



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

včetně výkladu a informací o místě návštěvy, organizační zajištění přepravních náležitostí s ohledem na věk přepravovaných osob, řešení veškerých vzniklých situací během zájezdu (např. zdravotní problémy, problémy v hostitelských rodinách, atd.); průvodce (delegát) musí po dobu pobytu disponovat kontakty (adresy a telefony) na jednotlivé hostitelské rodiny, dosažitelnost průvodce (delegáta) v případě nutnosti 24 hodin denně.

- **Vstupné do navštívených objektů** pro účastníky zájezdu v ceně zájezdu včetně zajištění vstupenek pro žáky i pro ped. doprovod průvodcem.
- **Pojištění proti úpadku dodavatele** dle zákona č. 159/1999 Sb.
- **Pojištění pro účastníky** - komplexní cestovní pojištění léčebných výloh a úrazové pojištění včetně příp. převozu zpět do ČR v rozsahu plnění do výše minimálně 3 mil. Kč a ošetření zubů do výše min. 5.000,- Kč, pojištění storna zájezdu, pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu způsobenou účastníkům, pojištění odpovědnosti účastníků za škody způsobené účastníky po dobu zájezdu (včetně škod způsobených v památkách nebo v hostitelských rodinách), pojištění zavazadel.
- **Informační schůzka** pro rodiče žáků před odjezdem za přítomnosti zástupce dodavatele nejpozději týden před odjezdem.

2. Doba a místo plnění zakázky, program zájezdu

Realizace zájezdu v období: 4.9.2015 – 11.10.2015; odjezd je možný nejdříve 4.9.2015, návrat ze zájezdu nejpozději 11.10.2015

- | | |
|------------------|---|
| 1. den | odjezd z Krouny od budovy školy do Velké Británie |
| 2. den až 6. den | pobyt ve Velké Británii, 6. den odjezd do České republiky |
| 7. den | příjezd do Krouny k budově školy nejpozději ve večerních hodinách |

Upřesnění ubytování a stravování:

1. noc, tj. noc během cesty tam, v autobusu
2. až 5. noc v hostitelských rodinách
6. noc, tj. noc během cesty zpět do České republiky, v autobusu

Upřesnění stravování:

- | | |
|--------------|--|
| 2. den | teplá večeře v hostitelských rodinách |
| 3. až 5. den | snídaně, balíček místo oběda (nebo oběd v zařízení hromadného stravování určeném pro žáky), teplá večeře, vše v hostitelských rodinách |
| 6. den | snídaně, balíček místo oběda v hostitelské rodině |

Součástí programu musí být návštěva Londýna s prohlídkou (tj. v doprovodu průvodce dojít/dojet do bezprostřední blízkosti památky) nejvýznamnějších dominant: Greenwich, Westminster Abbey, Houses of Parliament, Big Ben, Downing Street, Trafalgar Square, Buckingham Palace, Tower Bridge, London Eye a návštěva (tj. vstup dovnitř a vnitřní prohlídka resp. využití atrakce) nejméně: London Tower a London Eye.

3. Základní kvalifikační a profesní předpoklady dodavatele

a) Základní kvalifikační předpoklady: (viz. Příloha č. 4a)

Čestné prohlášení uchazeče, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, že:

- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla,

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

místa podnikání či bydliště dodavatele. nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- uchazeči nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (zákon o zaměstnanosti) a prohlášením uchazeče o trestní bezúhonnosti právnické osoby, příp. fyzické osoby (*souvisí se zavedením trestní odpovědnosti právnických osob; viz zákon č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim a zákon č. 420/2011 Sb., o změně některých zákonů v souvislosti s přijetím zákona o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim*).
- Ostatní prohlášení viz Příloha č. 4

b) Čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti: viz. Příloha č. 4b

c) Profesní předpoklady: uchazeč předloží spolu s nabídkou:

- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán. Tento doklad nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 dnů. Pro podání nabídky postačí prostá kopie.
- Prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání či licenci, a to v rozsahu odpovídajícím předmětu této výzvy.
- Prostou kopii dokladu o pojištění dodavatele proti úpadku s platností pojištění ke dni podání nabídky a platného ještě nejméně do 15.10.2015 nebo na dobu neurčitou.
- Čestné prohlášení o realizaci alespoň tří zakázek obdobného předmětu plnění, jako je tato zakázka, v průběhu posledních dvou let včetně uvedení názvu a sídla zadavatele, rozsahu a doby plnění předmětu zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat před podpisem smlouvy uchazeče, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, k předložení úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů (s výjimkou čestného prohlášení) včetně originálu potvrzení pojišťovny ke dni podpisu smlouvy ne staršího 1 měsíce, že pojištění dodavatele proti úpadku v rozsahu nezměněném oproti nabídce stále trvá.

4. Lhůta pro podání nabídky, otevírání obálek

Uchazeč doručí nabídku v písemné podobě **do 1.6.2015 do 12:00** hodin na adresu: Základní škola a mateřská škola Krouna, Krouna 303, 539 43 Krouna, kancelář ředitele školy, osobami oprávněnými nabídku převzít je Mgr. Josef Kyncl, ředitel školy, a Mgr. Lenka Beniačová, zástupce ředitele školy

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Předpokládaná celková konečná cena zakázky: **650.000,- Kč** (§89 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty - zvláštní režim pro cestovní službu; tj. i cena koncová), včetně všech souvisejících nákladů, tj. pojištění, dopravy včetně přepravy přes kanál La Manche, parkování, ubytování a stravování dle specifikace v této zadávací dokumentaci, jazykového vzdělávání žáků v rozsahu min. 9 hodin (1 hodina = 45 min), parkování, vstupů do navštívených objektů, příp. dalších nákladů majících přímou souvislost s plněním předmětu zakázky.

Tato cena je současně stanovena jako maximální přípustná cena zakázky.

Součástí nabídky předložené uchazečem bude krycí list, jehož vzor je uveden v Příloze č. 2, a úplný a podrobný obsah a program nabízeného zájezdu ve struktuře dle Přílohy č. 3



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Neúplné nebo nepřehledné zpracování nabídky a požadovaných příloh stejně jako nesplnění požadavků uvedených ve výzvě a v této zadávací dokumentaci, může být důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu realizace zakázky, tj. bez ohledu na případné výkyvy kurzu CZK ke světovým měnám.

6. Platební podmínky

Dodavatel může po zadavateli požadovat zálohovou platbu (nejvýše do výše 50 % z celkové ceny) nejdříve po podpisu smlouvy oběma stranami, a to na základě zálohové faktury vystavené dodavatelem se splatností nejméně 14 dní od data prokazatelného doručení faktury zadavateli. Dopltek je dodavatel oprávněn fakturovat nejdříve po ukončení zájezdu, a to vystavením konečné faktury (daňového dokladu) obsahující zúčtování případné zálohové platby se lhůtou splatnosti nejméně 21 dní od data prokazatelného doručení faktury zadavateli.

Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, dále pak identifikační údaje výzvy. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností - lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

7. Smluvní podmínky

Každý uchazeč o zakázku je povinen předložit zadavateli závazný, oboustranně vyrovnaný návrh cestovní smlouvy v jednom vyhotovení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče (dodavatele) a to na celý předmět zakázky. Přílohou této smlouvy budou i veškeré dokumenty (například Všeobecné podmínky, přílohy, atd.), na které se smlouva případně odvolává.

Smluvní vztahy se budou řídit ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Návrh smlouvy musí obsahovat:

- označení smluvních stran vč. IČO a DIČ, pokud jsou přiděleny;
- předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně), tj. ustanovení, že obsah krycího listu k podané nabídce zpracovaný dle vzoru v Příloze č. 2 se v plném rozsahu stává součástí předmětu smlouvy, a tento bude k návrhu smlouvy samostatně (tj. znovu) přiložen,
- ustanovení, že úplný a podrobný obsah a program nabízeného zájezdu ve struktuře dle Přílohy č. 3 se stává nedílnou součástí smlouvy, a tento bude k návrhu smlouvy samostatně (tj. znovu) přiložen,
- konečnou cenu s poznámkou: „Jde o plnění podle §89 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty - zvláštní režim pro cestovní službu; DPH se nevyčísluje“
- platební podmínky;
- doba a místo plnění; závazek dodat služby v místě a čase dle krycího listu k podané nabídce zpracovaného podle vzoru v Příloze č. 2 této dokumentace,
- povinnost, aby dodavatel umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka/služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich uchovávání (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- podmínky odstoupení od smlouvy
- návrh výše smluvních pokut nejméně pro situace: nedodržení termínu a rozsahu plnění (zcela nebo částečně), nedodržení technických podmínek realizace (např. stáří nebo výbava přistaveného autobusu), a dalších podmínek
- závazek dodavatele informovat písemně zadavatele o případných změnách v typu a specifikaci



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

autobusu uvedeného v podané nabídce, a to nejpozději 7 dnů před odjezdem, s tím, že minimální požadavky dané touto zadávací dokumentací musí být dodrženy i pro náhradní autobus

- oprávnění zadavatele odstoupit před zahájením plnění dle smlouvy (tj. před odjezdem na zájezd) od smlouvy v případě, že nebudou splněny podmínky smlouvy (například účast zástupce dodavatele na schůzce se zákonnými zástupci žáků, termín a čas odjezdu, technické parametry přistaveného autobusu, počet řidičů, bude přistaven jiný typ autobusu, aniž by dodavatel písemně o této skutečnosti zadavatele informoval, atd.) včetně závazku uhradit zadavateli, využije-li svého práva odstoupit od smlouvy, smluvní pokutu ve výši nejméně 10% z ceny zájezdu,
- dohodu obou smluvních stran na souhlasu se zveřejněním obsahu smlouvy na webových stránkách školy, zřizovatele školy (Obec Krouna, IČO 270334), stránkách poskytovatele dotace (tj. MŠMT) a na profilu zadavatele
- závazek dodavatele zajistit prostřednictvím delegáta v případě závažných nedostatků při ubytování nebo stravování neprodleně náhradní ubytování nebo stravování (např. v jiné hostitelské rodině)
- možnost pro zadavatele požadovat a pro dodavatele závazek poskytnout přiměřené snížení ceny za plnění dle smlouvy v případě vzniku méně závažných závad a nedostatků během plnění smlouvy (např. vynechání nějakého bodu programu, nekvalitní ubytování nebo stravování v hostitelských rodinách, nedostatky ve funkčnosti výbavy autobusu a podobně)
- další obligatorní náležitosti nezbytné pro platnost smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vítězným uchazečem o konečném znění smlouvy a jejích případných úpravách, které nezmění a nepozmění předmět a ducha smlouvy a nebudou v rozporu s podmínkami danými touto výzvou.

Smlouva s vítězným uchazečem (dodavatelem) bude moci být uzavřena, až bude zadavateli od poskytovatele dotace doručeno Rozhodnutí o poskytnutí dotace (předpokládaný termín doručení je v měsíci červenci 2015).

8. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídky se podávají zpracované v českém jazyce v jednom originále v uzavřené obálce opatřené označením obchodní firmy nebo názvu, adresou uchazeče, razítkem a jménem a příjmením statutárního orgánu uchazeče či osoby oprávněné za něj jednat. V případě, že uchazeč je fyzickou osobou, bude obálka označena jménem, příjmením a adresou uchazeče.

Dále musí být na obálce uveden nápis s názvem zakázky: „**NABÍDKA - Jazykový poznávací zájezd do Velké Británie s návštěvou Londýna - NEOTVÍRAT**“

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání, zadavatel neotevívá a vrátí je neprodleně zpět uchazeči.

Řádně a včas podané nabídky nebudou uchazečům vráceny.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly zmást nebo uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou pevně svázané v jednom celku, zabezpečeny proti manipulaci a očíslovány vzestupnou řadou.

Nabídka bude obsahovat dokumenty v následujícím pořadí:

- 1) Krycí list nabídky (viz. Příloha č. 2),
- 2) Úplný a podrobný obsah a program nabízeného zájezdu ve struktuře dle Přílohy č. 3
- 3) Doklady, jimiž uchazeč prokazuje kvalifikační předpoklady (Příloha č. 4a a Příloha 4b)
- 4) Návrh cestovní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče, včetně všech příloh, na které se smlouva odvolává, a včetně **opětovného příložen** podepsaného krycího listu dle Přílohy č. 2 a podepsaného Úplného a podrobného obsahu a programu

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

zájezdu dle Přílohy č. 3 k návrhu smlouvy

- 5) Doklady, jimiž uchazeč prokazuje profesní předpoklady, včetně kopie dokladu o pojištění dodavatele proti úpadku

9. Způsob hodnocení nabídek

V případě splnění podmínek daných touto zadávací dokumentací budou v termínu došlé nabídky hodnoceny podle jediného kritéria, kterým bude nabídková cena = celková cena = váha 100%.

Nabídky budou hodnoceny bodovací metodou takto:

$$\frac{\text{nejnižší nabízená cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \text{ krát váha vyjádřená v procentech (100\%)}$$

Jako nejvýhodnější bude zvolena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Nabídka, která nebude ani po výzvě k doplnění v dodatečné lhůtě formálně bezvadná (tj. nebude plně splňovat požadavky zadávací dokumentace), bude vyřazena a nebude vůbec hodnocena. Ostatní nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny.

10. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny nabídky
- zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu až do doby uzavření smlouvy
- nevracet nabídky předložené v termínu pro podání
- vyřadit ze soutěže uchazeče, který v nabídce nebude splňovat podmínky stanovené v této výzvě a v zadávací dokumentaci
- jednat o předloženém návrhu smlouvy s vítězným uchazečem

Uchazeč:

- nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení
- při podání nabídky souhlasí, že v případě podání nejvýhodnější nabídky bude konečné znění podepsané smlouvy zveřejněno na webových stránkách školy, zřizovatele školy (Obec Krouna, IČO 270334), stránkách poskytovatele dotace (tj. MŠMT) a na profilu zadavatele.

Přílohy zadávací dokumentace (tato zadávací dokumentace je přílohou č. 1 k výzvě k podání nabídek)

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky - vzor

Příloha č. 3 - Úplný a podrobný obsah a program nabízeného zájezdu - vzor

Příloha č. 4a - Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady – vzor

Příloha č. 4b - Čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti – vzor

V Krouně dne 6.5.2015

Mgr. Josef Kyncl, ředitel školy

Základní škola
a mateřská škola Krouna
příspěvková organizace
539 43 KROUHA 303
IČO: 70986304 tel.: 480 341 115
e-mail: za_krouna@msmt.cz

