



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola Krouna

Krouna 303, 539 43 Krouna

Identifikátor školy: 650 045 564

Termín konání inspekce: 10. – 12. květen 2006

Čj:	ČŠI 169/06-10
Signatura	bj1zz115

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a mateřská škola Krouna sdružuje mateřskou školu, základní školu (dále jen škola), školní družinu, školní jídelnu a školní jídelnu-výdejnu. Zřizovatelem je Obec Krouna. V letošním školním roce má škola devět tříd se 194 žáky, z toho jich 83 navštěvuje 6. - 9. ročník. Škola je držitelem čestného názvu „Informační centrum SIPVZ“ (státní informační politika ve vzdělávání) a je školicím střediskem v oblasti počítačové gramotnosti.

Další údaje lze zjistit na internetové adrese www.zskrouna.cz

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, prováděná na 2. stupni základní školy a zaměřená na níže uvedené oblasti.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol byly splněny. Zřizovací listina je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol. Kapacita školy není překročena.

Ředitel při plánování rozvoje školy vycházel z „Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky“ a z výsledků sebehodnocení provedeného pomocí dotazníkového šetření mezi učiteli i veřejností. Jedním z hlavních cílů školy je vychovávat z žáků osobnosti se smyslem pro spravedlnost, slušnost, samostatnost a zodpovědnost a vybavovat je kompetencemi, které jim umožní bezproblémové studium vyšších typů škol.

V současné době škola realizuje výuku podle vzdělávacího programu Základní škola. V rámci disponibilních hodin je podporováno vzdělávání v oblastech - jazykové, přírodovědné, technické a v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT). Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je ve fázi přípravy. Koordinátorkou jeho tvorby je zástupkyně ředitele školy.

Výroční zpráva má vysokou vypovídací hodnotu, není jen souhrnem dat, ale obsahuje i hodnotící části. V září 2005 byla v souladu s právním předpisem navržena a schválena struktura vlastního hodnocení, které proběhne v příštím školním roce. Pro zjišťování výsledků vzdělávání využívá vedení školy především svoje vlastní testy. Jejich vyhodnocení slouží například k úpravě tematických plánů. Velmi úspěšní byli žáci 9. ročníku v letošních testech projektu Kvalita I a také při přijímacích zkouškách ke studiu v gymnáziích a středních školách.

Ředitel školy splňuje předepsané podmínky pro výkon funkce, v níž pracuje čtvrtý rok. Z hlediska rozvoje školy je hybnou silou, osobností, která dokáže motivovat ostatní zaměstnance. Široký rozhled, důslednost a osobní příklad určují styl jeho řízení. Školská rada byla ustavena v termínu určeném právním předpisem. Vzhledem ke krátké době působnosti se na zpracování koncepčních záměrů zatím nepodílela. Jiné – rodičovské ani žákovské – poradní orgány zřízeny nejsou.

Ve škole je celkem zaměstnáno 14 pedagogických pracovníků. Výuka na 2. stupni je realizována osmi vyučujícími, z toho pouze jeden učitel není odborně kvalifikován. Věkové rozvrstvení pedagogického sboru je rovnoměrné, předností je podle ředitele vysoké pracovní nasazení většiny jeho členů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno. Ředitel školy má pečlivě promyšlený plán vzdělávání. V rámci prohloubení odborné kvalifikace jsou prioritou oblasti cizích jazyků, ICT a tvorby ŠVP. Další akce si pedagogové vybírají dle vlastního zájmu, avšak v souladu s možnostmi a potřebami školy.

Podpora rozvoje osobnosti žáka koresponduje se zásadami a cíli základního vzdělávání. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vypracovány individuální vzdělávací plány, které zahrnují péči v rámci reedukace i výuky jednotlivých předmětů. Talentovaní žáci úspěšně reprezentují školu při různých soutěžích a olympiádách.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, úprav vzdělávacího programu, rozvoje osobnosti žáka, podpory rovných příležitostí ke vzdělávání i vlastního hodnocení školy je standardní.

2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) a uplatňování práv a svobod žáka

Priority prevence sociálně patologických jevů jsou: navození příznivého psychosociálního klimatu, výchova k odpovědnosti za své zdraví, nabídka volnočasových aktivit a rozvoj sociálních dovedností. „Minimální preventivní program“ je systematicky vyhodnocován, jeho součástí jsou preventivní programy jednotlivých tříd. Podpora rozvoje sociálních kompetencí žáků je začleněna do většiny vyučovacích předmětů. Žáci se učí komunikovat, budovat vzájemné vztahy, respektovat předem dohodnutá pravidla. Práva a povinnosti žáků upravují školní řád a řády odborných učeben.

Školním metodikem prevence je učitel z 2. stupně, který ke své funkci přistupuje velice odpovědně, svědomitě a se zájmem. Úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní i dalšími učiteli. Informace ze vzdělávacích akcí k dané tématice jsou pravidelně předávány celému pedagogickému sboru.

Rizika jsou vyhodnocována průběžně, pomocí anket, dotazníků, projektu „Zdravá třída“. Každoročně je velmi úspěšný grantový program pro žáky 6. ročníku. Pokud se ve škole negativní jev vyskytne, je řešen bezodkladně, jejich závažnost ani četnost se nezvyšuje. Škola v rámci prevence sociálně patologických jevů spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, okresním i krajským metodikem prevence, romským poradcem, úřadem práce, Policií ČR atd.

Oblast prevence sociálně patologických jevů má standardní úroveň.

3. Hodnocení využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT)

Oblasti využívání ICT ve výuce věnuje ředitel dlouhodobě výraznou pozornost. Škola je školicím střediskem SIPVZ s certifikáty pro úroveň Z a P a akreditací pro úroveň S. Lektorování se věnují tři pedagogové. Z této doplňkové činnosti škola získává významné finanční prostředky pro svoji obnovu a další rozvoj (nejen v oblasti ICT).

Všichni učitelé 6. - 9. ročníku prošli školením základních uživatelských ICT znalostí a dovedností (modul Z) a společnou částí vzdělávání poučených uživatelů (modul P₀). Polovina má již splněné proškolení i v obou volitelných modulech, někteří absolvovali i další speciální školení. Funkci koordinátora ICT vykonává ředitel školy. Kromě dalších úkolů poskytuje

metodickou pomoc učitelům v této oblasti, je správcem počítačové sítě i internetových stránek školy. „ICT plán“ školy obsahuje potřebné údaje, je vypracován podrobně a pečlivě, jeho naplňování je pravidelně vyhodnocováno.

Počítačovou učebnu škola vybudovala v rámci projektu „Internet do škol“. V současné době již jeho služeb nevyužívá. Potřebné finanční prostředky získává kromě doplňkové činnosti také ze sponzorských darů a úspěšně podaných projektů. Z provedeného dotazníkového šetření vyplynulo, že počítače jsou ve výuce jednotlivých předmětů využívány, stejně jako tři dataprojektory a interaktivní tabule. Dle sdělení ředitele je při tvorbě rozvrhu dodržován systém, při kterém se třídy ve většině předmětů dostanou alespoň jednou týdně do počítačové učebny nebo některé pracovníky s dataprojektorem. V hodinách žáci často pracují s encyklopediemi, využívají výukové programy, vyhledávají informace na internetu. Někteří uplatňují své znalosti při tvorbě webových stránek nebo školního časopisu. Učitelé mají přístup k internetu na počítačích ve svých kabinetech.

Systém cíleného vytváření dovedností v práci s ICT u všech žáků školy je dán hlavně tematickými plány volitelného předmětu informatika. Využívání ICT v ostatních předmětech je vedením školy sledováno. Mimo vyučování mají žáci přístup k počítačům a na internet v informačním centru školy nebo po dohodě s vyučujícími v počítačové pracovně.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) je standardní.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. OÚ/948/05/T ze dne 17. října 2005
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 28 239/2004-21 ze dne 16. prosince 2004
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 33 623/2005-21 ze dne 7. prosince 2005
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005
6. Strategické cíle rozvoje školy ze dne 1. ledna 2005
7. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. ledna 2006
8. Výroční zpráva školy za školní rok 2004/2005
9. SWOT analýza Základní školy Krouna ze dne 10. ledna 2005
10. Kultura školy – vyhodnocení dotazníkového šetření ze dne 10. března 2005
11. Sebehodnocení školy - září 2005
12. Struktura vlastního hodnocení školy ze dne 27. září 2005

13. Jmenování ředitele školy čj. 631/03/T ze dne 30. května 2003
14. Plán DVPP ze dne 1. října 2005
15. Přehled DVPP ve školním roce 2005/2006
16. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - školní rok 2005/2006
17. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2005/2006
18. Minimální program protidrogové prevence – školní rok 2005/2006
19. Hodnocení Minimálního preventivního programu – školní rok 2004/2005
20. Zdravý životní styl a sociálně patologické jevy – vyhodnocení dotazníkového šetření – - listopad 2004
21. Školní řád – základní škola ze dne 1. ledna 2006
22. Klasifikační řád ze dne 1. ledna 2005
23. Žádost o dotaci ze státního rozpočtu na Preventivní program realizovaný Š/ŠZ a NNO v Pardubickém kraji v roce 2006 - ze dne 2. února 2006
24. ICT plán ZŠ Krouna, revidovaný stav k 1. lednu 2006, ze dne 25. prosince 2005
25. Interaktivní tabule na 1. stupni ZŠ – žádost k projektu ze dne 27. března 2005
26. E-learning – nástroj pro modernizaci ŠVP na základních školách – žádost k projektu ze dne 27. března 2006
27. Rozhodnutí o akreditaci vzdělávací instituce čj. 24 584/05-25 ze dne 19. července 2005
28. Rozhodnutí o akreditaci čj. 3 019/06-20/94 ze dne 3. dubna 2006
29. Osvědčení o způsobilosti vzdělávacího zařízení č. 34143/2004-25-1090/464-107 ze dne 18. února 2005
30. Osvědčení k oprávnění školení úrovně Z a P v rámci realizace SIPVZ, Programu P 1 – - Informační gramotnost, ze dne 30. listopadu 2005
31. Tematické plány výuky informatiky – školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Úroveň školy ve sledovaných oblastech je standardní, v některých dílčích ukazatelích příkladná, nadstandardní.

K výrazným pozitivům patří:

- *vysoká kvalita a koncepčnost práce ředitele školy,*
- *příkladná úroveň zpracování dokumentů školy,*
- *výborné výsledky žáků v celostátních testech i při přijímacích zkouškách ke studiu ve středních školách,*
- *úspěšnost (a s tím související vynikající úroveň) podávaných grantů a projektů,*
- *kvalitní práce metodika prevence sociálně patologických jevů,*
- *možnost využívání počítačů (i internetu) žáky mimo výuku,*
- *rozsah doplňkové činnosti, která škole získává významné finančními prostředky a umožňuje zlepšování materiálních podmínek.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Mirka Machková
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Loučka

V Chrudimi dne 15. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Čáslavská 973, 537 01 Chrudim.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum:

Razítko

Ředitel školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Josef Kyncl

.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel		
Školská rada		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.